



Διεύθυνση Εκπαιδευτικών Τεχνολογιών,
Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης

Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και
Εφαρμογή των Ψηφιακών Τεχνολογιών στη
Διδακτική Πράξη

(Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.) / Β' Κύκλος

Εγχειρίδιο Χρήσης Πληροφοριακού Συστήματος (MIS)

Εγγραφή Υποψήφιων Επιμορφούμενων

(ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ Β1 ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΤΠΕ ΣΤΑ ΚΣΕ)

Πάτρα, Μάρτιος 2024



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Εγχειρίδιο Χρήσης MIS

Επιμόρφωση Β1 Επιπέδου Τ.Π.Ε. στα ΚΣΕ

(ΚΣΕ με προς Υλοποίηση Προγράμματα: Εγγραφή εκπαιδευτικών)

Περιεχόμενα

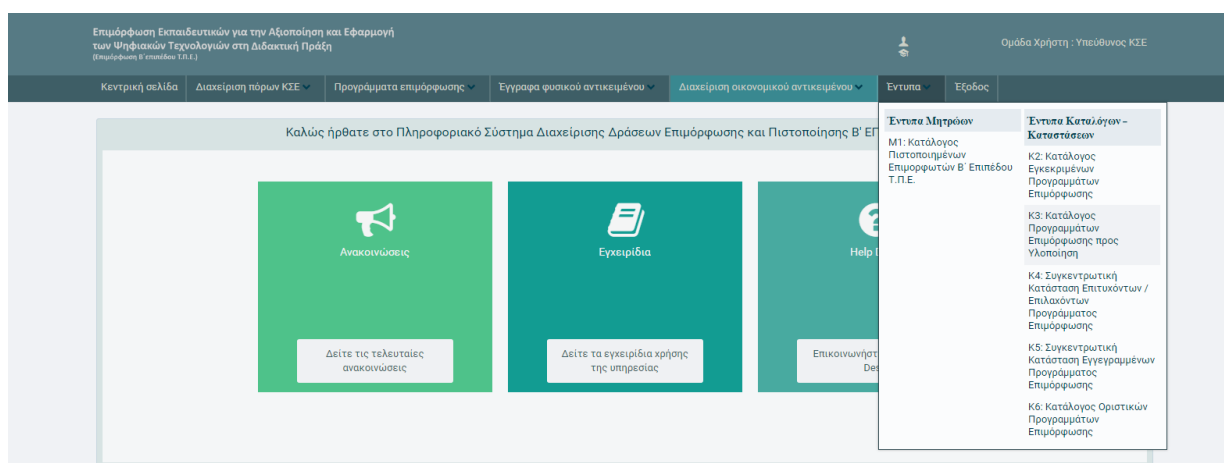
1.	Αναλυτική περιγραφή Εγγραφής επιμορφούμενων	2
1.1.	Αποτελέσματα κατανομής εκπαιδευτικών σε προγράμματα	2
1.2.	Εγγραφή επιμορφούμενων.....	3

1. Αναλυτική περιγραφή Εγγραφής επιμορφούμενων

1.1. Αποτελέσματα κατανομής εκπαιδευτικών σε προγράμματα

Μετά την διαδικασία της κλήρωσης και την οριστικοποίηση της κατανομής των εκπαιδευτικών στα προγράμματα επιμόρφωσης, αφενός δημοσιοποιούνται τα αποτελέσματα στους υποψήφιους επιμορφούμενους (επιτυχόντες και επιλαχόντες εκπαιδευτικοί ανά πρόγραμμα) και αφετέρου ενημερώνονται τα ΚΣΕ ώστε να προχωρήσουν στις εγγραφές των επιμορφούμενων στα προγράμματα.

Το ΚΣΕ έχει πρόσβαση στα προγράμματα που έχουν συμπληρώσει το απαιτούμενο πλήθος συμμετοχών από την κατάσταση **Κ3 – Κατάλογος Προγραμμάτων Επιμόρφωσης προς Υλοποίηση** (οριζόντιο μενού «Έντυπα → Έντυπα Καταλόγων - Καταστάσεων»). Τα προγράμματα που δεν εμφανίζονται στην κατάσταση αυτή δεν συμπλήρωσαν τις απαιτούμενες συμμετοχές.



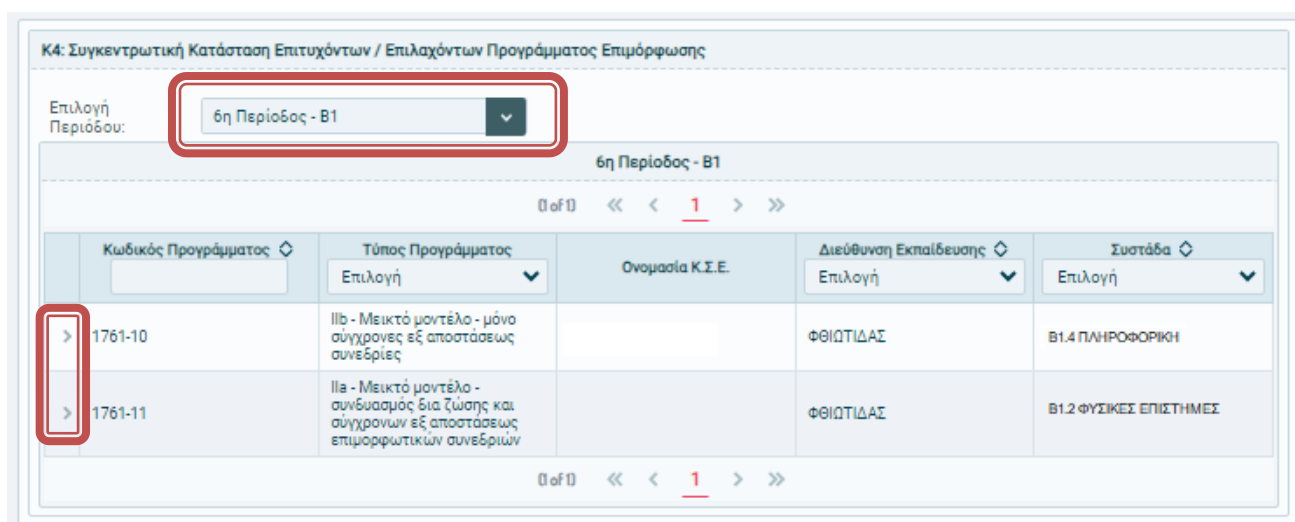
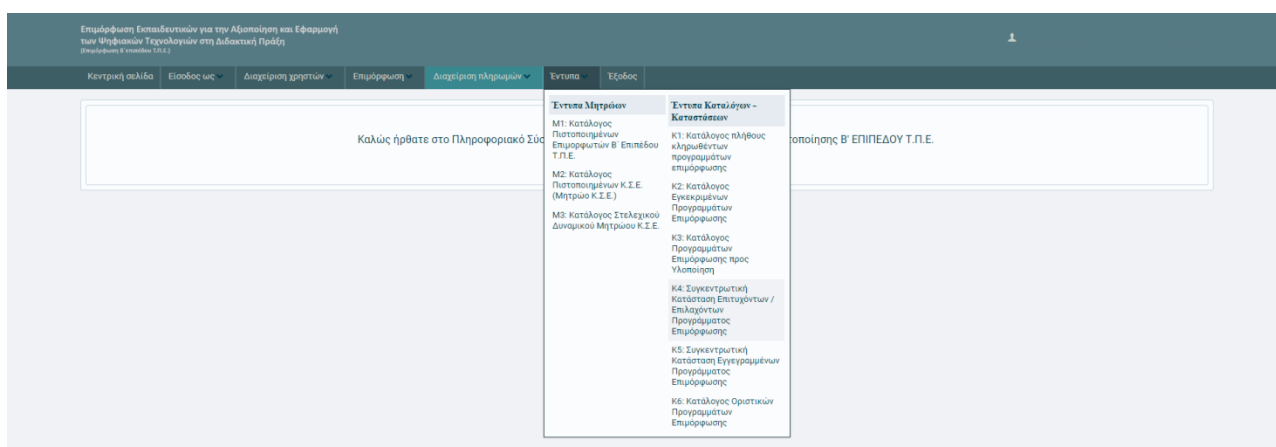
Στην αντίστοιχη φόρμα εμφανίζονται σε λίστα τα προγράμματα στα οποία θα πραγματοποιηθούν εγγραφές, με τα στοιχεία συστάδας, τύπου προγράμματος, δυναμικότητας αίθουσας, το χρονικό διάστημα υλοποίησης και τους αντίστοιχους συντελεστές. Επιπλέον, στα στοιχεία προγράμματος περιλαμβάνεται το πλήθος επιτυχόντων και επιλαχόντων, όπως αυτό προέκυψε από τις περιόδους υποβολής αιτήσεων των εκπαιδευτικών (Α' & Β' φάση).

Ο κατάλογος αυτός παράγεται και ως έντυπο (Κ3) πατώντας «Εκτύπωση σε», και μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί ως αρχείο .pdf. Το έντυπο θα πρέπει να τηρείται στο Φάκελο Φυσικού Αντικείμενου του προγράμματος.

1.2. Εγγραφή επιμορφούμενων

Για τα ανωτέρω προγράμματα που έχουν συμπληρώσει τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό αιτήσεων, ο Υπεύθυνος ΚΣΕ, σε συνεργασία με τον εκάστοτε συντονιστή, ενημερώνει τους επιτυχόντες ώστε να πραγματοποιηθεί η εγγραφή τους στο πρόγραμμα επιμόρφωσης που έχουν κληρωθεί. Η διαδικασία της εγγραφής έχει καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται από το Ι.Τ.Υ.Ε. - «Διόφαντος» και γνωστοποιείται στα ΚΣΕ και στους επιτυχόντες και επιλαχόντες εκπαιδευτικούς.

Η αναλυτική κατάσταση επιτυχόντων – επιλαχόντων και τα αντίστοιχα στοιχεία επικοινωνίας τους είναι διαθέσιμα στο ΚΣΕ μέσω της κατάστασης **K4 – Συγκεντρωτική Κατάσταση Επιτυχόντων / Επιλαχόντων Προγράμματος Επιμόρφωσης**, που διατίθεται από το οριζόντιο μενού «Έντυπα → Έντυπα Καταλόγων - Καταστάσεων».



Πατώντας το , που βρίσκεται μπροστά από κάθε κωδικό προγράμματος, εμφανίζονται οι αντίστοιχοι επιτυχόντες και οι επιλαχόντες.

K4: Συγκεντρωτική Κατάσταση Επιτυχόντων / Επιλαχόντων Προγράμματος Επιμόρφωσης

Επιλογή Περιόδου: 6η Περίοδος - B1

6η Περίοδος - B1

0 of 0 << < 1 > >>

Κωδικός Προγράμματος	Τύπος Προγράμματος	Ονομασία Κ.Σ.Ε.	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Συστάδα
	Επιλογή		Επιλογή	Επιλογή
6034-2	IIa - Μεικτό μοντέλο - συνδυασμός δια ζώσης και σύγχρονων εξ αποστάσεως επιμορφωτικών συνεδριών		ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ	

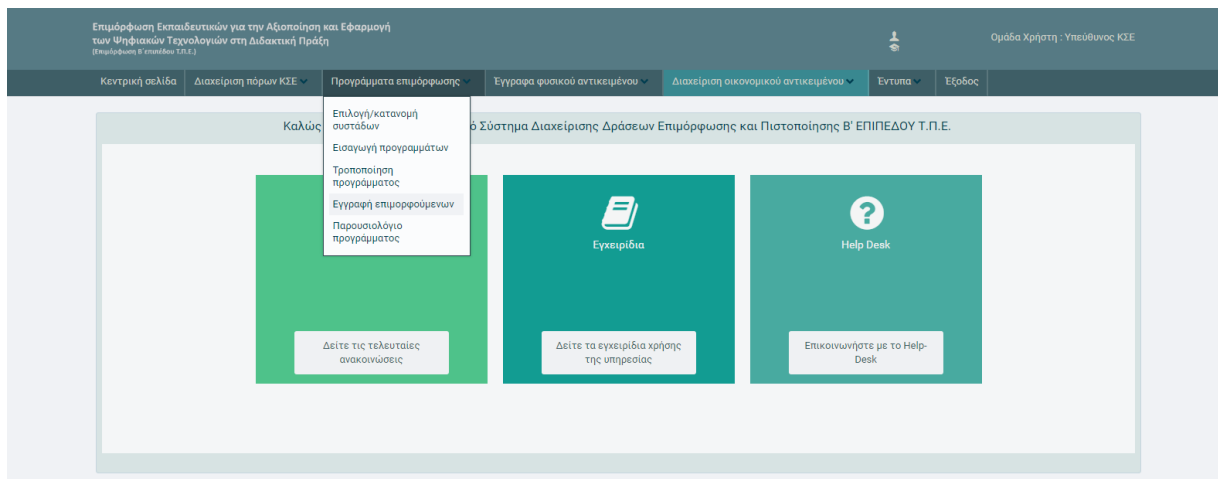
A/A	Επώνυμο	Όνομα	A.M.	Ειδικότητα	Τηλέφωνο	Κινητό Τηλέφωνο	e-mail	Επιτυχών/Επιλαχών
1		ΝΙΚΟΛΑΟΣ		ΠΕ82 - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ				Επιτυχών
2		ΣΤΑΜΑΤΙΑ		ΠΕ82 - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ				Επιτυχών
3		ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		ΠΕ83 - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ				Επιτυχών
4		ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		ΠΕ84 - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ				Επιτυχών
5		ΡΗΓΩ		ΠΕ81 - ΠΟΛ.ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ-ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ				Επιτυχών
6		ΦΩΤΕΙΝΗ		ΠΕ81 - ΠΟΛ.ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ-ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ				Επιτυχών
7		ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		ΠΕ84 - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ				Επιτυχών
8		ΜΠΙΛΑΛ		ΠΕ82 - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ				Επιτυχών
9		ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ		ΠΕ83 - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ				Επιτυχών
10		ΕΛΕΝΗ		ΠΕ85 - ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ				Επιτυχών
11		ΜΑΡΙΑ		ΠΕ82 - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ				Επιλαχών

[Εκτύπωση σε PDF](#)

Ο κατάλογος αυτός παράγεται και ως έντυπο (K4) πατώντας «Εκτύπωση σε», και μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί ως αρχείο .pdf. Το έντυπο θα πρέπει να τηρείται στο Φάκελο Φυσικού Αντικειμένου του προγράμματος.

Ο Υπεύθυνος ΚΣΕ, σε συνεργασία με τον συντονιστή του εκάστοτε προγράμματος, θα πρέπει να καταχωρήσει ηλεκτρονικά τις εγγραφές των υποψήφιων επιμορφούμενων που επιθυμούν να εγγραφούν, όπως περιγράφεται στη συνέχεια.

Από το οριζόντιο Μενού «**Προγράμματα επιμόρφωσης → Εγγραφή επιμορφούμενων**», παρουσιάζονται τα εγκεκριμένα προς υλοποίηση προγράμματα του ΚΣΕ:



Τα εγκεκριμένα προγράμματα προς υλοποίηση προγράμματα εμφανίζονται σε λίστα, όπου φαίνεται ο κωδικός προγράμματος, η δυναμικότητα, η συστάδα και ο τύπος του προγράμματος που αντιστοιχεί.

Εγγραφή υποψηφίων επιμορφούμενων

Λίστα εγκεκριμένων προγραμμάτων προς υλοποίηση
Περίοδος επιμόρφωσης: 6η Περίοδος - Β1

« < 1 > »

A/A	Αιτήσεις	Κωδικός προγ/τος	Δυναμικότητα	Συστάδα	Τύπος προγράμματος Επιλογή
1	>	5828-1	13	B1.1 ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΑ	IIa - Μεικτό μοντέλο - συνδυασμός δια ζώσης και σύγχρονων εξ αποστάσεως επιμορφωτικών συνεδριών
2	>	5828-2	15	B1.6 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΙ	IIb - Μεικτό μοντέλο - μόνο σύγχρονες εξ αποστάσεως συνεδρίες

« < 1 > »

Πατώντας το >, που βρίσκεται στη στήλη «Αιτήσεις» μπροστά από κάθε κωδικό προγράμματος, εμφανίζονται οι αντίστοιχοι επιτυγχόντες και οι επιλαχόντες.

Λίστα εγκεκριμένων προγραμμάτων προς υλοποίηση
 Περίοδος επιμόρφωσης: 6η Περίοδος - Β1

<< < 1 > >>

Α/Α	Αιτήσεις	Κωδικός προγ/τος	Δυναμικότητα	Συστάδα	Τύπος προγράμματος
1	Παρουσιάζονται οι επιτυχόντες και οι επιλαχόντες κάθε προγράμματος.	1761-10	15	Β1.5 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΔΑΣΚΑΛΟΙ	IIb - Μεικτό μοντέλο - μόνο σύγχρονες εξ αποστάσεως συνεδρίες

Αιτήσεις προγ/τος 1761-10

Επιλέγοντας τον υποψήφιο επιμορφούμενο και πατώντας καταχώριση, γίνεται η εγγραφή του.

Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Αρ. ταυτότητας	Κατάσταση αίτησης	Έγγραφο Β4 - Βεβαίωση εγγραφής	Εγγραφή
1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ		ΧΡΗΣΤΟΣ		Επιτυχών		☐
2	Φ		ΙΩΑΝΝΗΣ		Επιτυχών		☐
3	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☐
4	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ		ΑΓΓΕΛΟΣ		Επιτυχών		☐
5	ΦΑΝΗ		ΕΥΘΥΜΙΟΣ		Επιτυχών		☐
6	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ		ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		Επιτυχών		☐
7	ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ		ΑΝΔΡΕΑΣ		Επιτυχών		☐
8	MARINA		ΙΩΑΝΝΗΣ		Επιτυχών		☐
9	ΣΟΦΙΑ		ΠΑΣΧΑΛΗΣ		Επιτυχών		☐
10	ΕΥΣΤΑΘΙΑ		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☐
11	ΒΑΣΙΛΙΚΗ		ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		Επιτυχών		☐
12	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ		Επιτυχών		☐
13	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ		ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		Επιτυχών		☐
14	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ		ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ		Επιτυχών		☐
15	ΒΑΣΙΛΙΚΗ		ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝ		Επιτυχών		☐

Ο Υπεύθυνος ΚΣΕ σε συνεργασία με τον συντονιστή εγγράφει τον εκπαιδευτικό που επιθυμεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα επιμόρφωσης, πατώντας αρχικά πάνω στο αντίστοιχο ☐ που βρίσκεται στη στήλη «Εγγραφή» και έπειτα επιλέγοντας «Καταχώριση». Μπορούν να επιλεγούν προς εγγραφή και άνω του ενός επιμορφούμενοι.

Αιτήσεις προγ/τος 3266-18

A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Αρ. ταυτότητας	Κατάσταση αίτησης	Έγγραφο Β4 - Βεβαίωση εγγραφής	Εγγραφή ☐
1	MARIA		ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		Επιτυχών		☒
2	MARGARITA		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☒
3	EYAGGELIA		ΝΙΚΟΛΑΟΣ		Επιτυχών		☐
4	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		ΙΩΑΝΝΗΣ		Επιτυχών		☒
5	ΙΩΑΝΝΑ		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☐
6	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ		ΣΤΕΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☐
7	ΣΤΥΡΙΔΩΝ		ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		Επιτυχών		☒
8	ΕΥΤΥΧΙΟΣ		ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		Επιτυχών		☐
9	ΙΩΑΝΝΗΣ		ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ		Επιτυχών		☒
10	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		Επιτυχών		☐

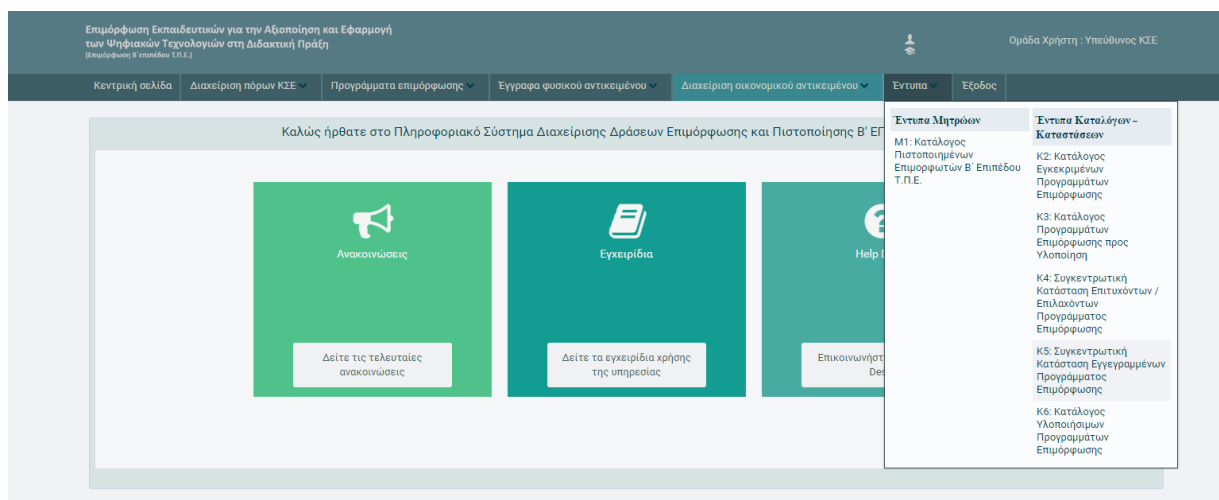
Καταχώριση

Όταν καταχωρείται μία εγγραφή επιμορφούμενου, παράγεται αυτόματα το προσωπικό του έντυπο «B4 – Βεβαίωση εγγραφής», το οποίο μπορεί να εκτυπωθεί, να υπογραφεί από τον Υπεύθυνο ΚΣΕ και να διατεθεί σε κάθε εγγεγραμμένο επιμορφούμενο.

Εάν κάποιος από τους επιτυχόντες αποφασίσει τελικά να μην παρακολουθήσει το πρόγραμμα επιμόρφωσης, θα πρέπει να μην προχωρήσει σε εγγραφή, ενώ ο Υπεύθυνος ΚΣΕ θα πρέπει να ζητήσει από τον εκπαιδευτικό να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να δηλώνει ότι παραιτείται της θέσης του στο πρόγραμμα. Επικοινωνεί ακολούθως με τον 1^ο επιλαχόντα (εφόσον έχουν κληρωθεί επιλαχόντες στο πρόγραμμα) προκειμένου να καλυφθεί η κενή θέση. Για τους επιλαχόντες τηρείται αυστηρά η σειρά προτεραιότητας έτσι όπως εμφανίζεται στο Πληροφοριακό Σύστημα και επίσης ακολουθείται η ίδια διαδικασία που παραπάνω για την εγγραφή τους.

Σε περίπτωση που ο συνολικός αριθμός των εγγεγραμμένων είναι μικρότερος από δέκα (10) ακυρώνεται το συγκεκριμένο πρόγραμμα επιμόρφωσης. Σε ειδικές περιπτώσεις, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για την κάλυψη επιμορφωτικών αναγκών, μπορούν να υλοποιούνται προγράμματα επιμόρφωσης μειωμένης σύνθεσης (με λιγότερους των 10 εκπαιδευτικών), κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Ι.Τ.Υ.Ε. - «Διόφαντος». Σε αυτές τις ειδικές περιπτώσεις περιλαμβάνονται απομακρυσμένες, νησιωτικές και ορεινές περιοχές, καθώς και περιοχές με μικρό πλήθος ενδιαφερομένων εκπαιδευτικών από συγκεκριμένους κλάδους.

Αφού ολοκληρωθούν οι εγγραφές των επιμορφούμενων, το ΚΣΕ θα πρέπει να εκδώσει τη Συγκεντρωτική Κατάσταση Εγγεγραμμένων (έντυπο K5) για κάθε πρόγραμμα (οριζόντιο μενού «Έντυπα → Έντυπα Καταλόγων - Καταστάσεων»).



Στη φόρμα που εμφανίζεται, περιλαμβάνεται η λίστα όλων των προγραμμάτων που έχουν εγκριθεί προς υλοποίηση.

Κ5: Συγκεντρωτική Κατάσταση Εγγεγραμμένων Προγράμματος Επιμόρφωσης

Επιλογή Περιόδου: 6η Περίοδος - Β1

6η Περίοδος - Β1

0 of 0 << < 1 > >>

Κωδικός Προγράμματος	Τύπος Προγράμματος	Ονομασία Κ.Σ.Ε.	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Συστάδα
	Επιλογή		Επιλογή	Επιλογή
1761-10	IIb - Μεικτό μοντέλο - μόνο σύγχρονες εξ αποστάσεως συνεδρίες		ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	Β1.5 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΔΑΣΚΑΛΟΙ

0 of 0 << < 1 > >>

Πατώντας το  μπροστά από κάθε κωδικό προγράμματος εμφανίζεται η λίστα των εγγεγραμμένων επιμορφούμενων που αντιστοιχούν.

K5: Συγκεντρωτική Κατάσταση Εγγεγραμμένων Προγράμματος Επιμόρφωσης

Επιλογή Περιόδου: 6η Περίοδος - Β1

6η Περίοδος - Β1

1 of 1 << < 1 > >>

Κωδικός Προγράμματος	Τύπος Προγράμματος	Ονομασία Κ.Σ.Ε.	Διεύθυνση Εκπαίδευσης	Συστάδα
	Επιλογή		Επιλογή	Επιλογή
1761-10	IIb - Μεικτό μοντέλο - μόνο σύγχρονες εξ αποστάσεως συνεδρίες		ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	Β1.5 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΔΑΣΚΑΛΟΙ

A/A	Επώνυμο	Όνομα	A.M.	Ειδικότητα	Τηλέφωνο	Κινητό Τηλέφωνο	e-mail
1		ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ		ΠΕ70 - ΔΑΣΚΑΛΟΙ			
2		ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ		ΠΕ70 - ΔΑΣΚΑΛΟΙ			
3		ΦΕΒΡΩΝΙΑ		ΠΕ70 - ΔΑΣΚΑΛΟΙ			
4		ΦΑΝΗ		ΠΕ70 - ΔΑΣΚΑΛΟΙ			
5		ΓΕΩΡΓΙΟΣ		ΠΕ70 - ΔΑΣΚΑΛΟΙ			

1 of 1 << < 1 > >>

Εκτύπωση σε

Ο κατάλογος αυτός παράγεται και ως έντυπο (K5) πατώντας «Εκτύπωση σε», και μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί ως αρχείο .pdf. Το έντυπο θα πρέπει να τηρείται στο Φάκελο Φυσικού Αντικειμένου του προγράμματος.

Με το πέρας των εγγραφών των εκπαιδευτικών στα ΚΣΕ, το Ι.Τ.Υ.Ε. - «Διόφαντος» εγκρίνει τα οριστικά προγράμματα που θα υλοποιηθούν ανά διεύθυνση εκπαίδευσης και ανά ΚΣΕ, τη συγκεκριμένη επιμορφωτική περίοδο, προκειμένου να προχωρήσει στις απαραίτητες διοικητικές πράξεις.

Κάθε ΚΣΕ μπορεί να βλέπει την κατάσταση με τα οριστικά προγράμματα επιμόρφωσης, δηλαδή αυτά που εγκρίθηκαν προς υλοποίηση, από την κατάσταση **K6 – Κατάλογος Οριστικών Προγραμμάτων Επιμόρφωσης** (οριζόντιο μενού «Έντυπα → Έντυπα Καταλόγων - Καταστάσεων»).

Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των Ψηφιακών Τεχνολογιών στη Διδακτική Πράξη
(Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.)

Ομάδα Χρήστη : Υπεύθυνος ΚΣΕ

Κεντρική σελίδα
Διαχείριση πόρων ΚΣΕ
Προγράμματα επιμόρφωσης
Εγγραφα φυσικού αντικείμενου
Διαχείριση οικονομικού αντικείμενου
Έντυπα
Εξόδος

Καλώς ήρθατε στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσεων Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης Β' ΕΠ

Έντυπα Μητρώων
M1: Κατάλογος Πιστοποιημένων Επιμορφωτών Β' Επιπέδου Τ.Π.Ε.

Έντυπα Καταλόγων - Καταστάσεων
K2: Κατάλογος Εγκεκριμένων Προγραμμάτων Επιμόρφωσης
K3: Κατάλογος Προγραμμάτων Επιμόρφωσης προς Υλοποίηση
K4: Συγκεντρωτική Κατάσταση Επιτυχόντων / Επιλαπόντων Προγράμματος Επιμόρφωσης
K5: Συγκεντρωτική Κατάσταση Εγγεγραμμένων Προγράμματος Επιμόρφωσης
K6: Κατάλογος Οριστικών Προγραμμάτων Επιμόρφωσης

Στην αντίστοιχη φόρμα εμφανίζονται σε λίστα τα οριστικά προγράμματα, με τα στοιχεία συστάδας, τύπος προγράμματος, δυναμικότητας αίθουσας και πλήθους επιμορφούμενων (εγγεγραμμένοι), το χρονικό διάστημα υλοποίησης και τους συντελεστές του προγράμματος.

Ο κατάλογος αυτός παράγεται και ως έντυπο (Κ6) πατώντας «Εκτύπωση σε», και μπορεί να εκτυπωθεί ή να αποθηκευτεί ως αρχείο .pdf. Το έντυπο θα πρέπει να τηρείται στο Φάκελο Φυσικού Αντικείμενου του προγράμματος.